Uchwała Nr……………

Rady Gminy Cisna

z dnia ……………………………….

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa………………………………..

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm./ po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa …………………………

Rada Gminy Cisna

uchwala, co następuje:

STATUT SOŁECTWA …………………………..

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Lokalną wspólnotę samorządową Sołectwa ……………….. stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Sołectwo ……………….jest jednostką pomocniczą Gminy Cisna.

§ 3. 1. Teren działania sołectwa obejmuje wieś ……………… o powierzchni ………………..

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, statutu gminy i niniejszego statutu.

§ 4. 1. Sołectwo podejmuje działania we wszystkich sprawach publicznych mających istotne znaczenie dla jego mieszkańców, w formie opinii, uchwał, wniosków do bieżącej współpracy z organami gminy i jednostkami organizacyjnymi gminy oraz gospodaruje przekazaną mu częścią mienia komunalnego.

2. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz,

2)współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

3. Sołectwo może realizować zadania z zakresu ustawy o funduszu sołeckim.

§ 5. 1. Rada Gminy powierza sołectwu składniki mienia komunalnego.

2. Sołectwo zarządza i korzysta z powierzonych składników mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.

3. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

4. Gospodarka finansowa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

Rozdział 2.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA.

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

1)Zebranie wiejskie – jako organ uchwałodawczy

2)Sołtys – jako organ wykonawczy

2. Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. Kadencja organów sołectwa trwa 5 lat.

§ 8. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

1)wyrażanie opinii w sprawie sprzedaży nieruchomości mienia komunalnego,

2)wyrażanie opinii w sprawie dzierżawy lub najmu,

3)zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców,

4)uchwalanie planów działania,

5)rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

6)występowanie z wnioskami do organów gminy o rozpatrzenie spraw o istotnym znaczeniu dla sołectwa,

7)inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz mieszkańców sołectwa.

2. W sprawach ust.1 pkt 1i 2 oraz istotnych dla sołectwa Zebranie Wiejskie wyraża swoją opinię w formie Uchwały Zebrania Wiejskiego.

§ 9.1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez sołtysa:

1)z własnej inicjatywy,

2)z inicjatywy Rady Sołeckiej

3)na pisemny wniosek 1/10 mieszkańców mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cisna,

4)na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

2. Na wniosek mieszkańców, Rady Sołeckiej, Rady Gminy lub Wójta Gminy, zebranie powinno być zwołane przez Sołtysa w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku.

3. Jeżeli Sołtys nie zwoła zebrania w terminie określonym w ust. 2 a także w przypadku nieobecności lub choroby sołtysa trwającej ponad 30 dni, Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy. Zebranie powinno odbywać się w miarę istniejących potrzeb, co najmniej raz w roku.

§ 10.1. Zawiadomienie o zebraniu powinno wskazywać miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz określać zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad. Zawiadomienie podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie ogłaszane jest nie później niż 7 dni przed terminem zebrania.

3. Do czynnego udziału w zebraniu uprawnione są osoby stale zamieszkałe na terenie sołectwa. Osoba stale zamieszkała na terenie sołectwa to osoba zameldowana na pobyt stały jak również osoba, która przebywa z zamiarem stałego pobytu w miejscu zamieszkania.

§ 11. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni prawidłowo, zgodnie z wymogami Statutu i bierze w nim udział 1/10 osób lub w II terminie – 15 minut po, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 12. Uchwały zebrania zapadają zwykła większością głosów w glosowaniu jawnym.

§ 13.1. Zebranie wiejskie otwiera i prowadzi Sołtys. Na jego wniosek zebranie wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego zebrania.

2. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

3. Projekt porządku obrad powinien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia powinny być należycie przygotowane.

§ 14. 1. Do zadań sołtysa należy w szczególności:

1)organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych, mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców,

2)zwoływanie, organizowanie zebrań oraz ogłaszanie w sposób zwyczajowo przyjęty

3)kierowanie realizacją uchwał zebrania,

4)występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa

5)wykonywanie innych zdań wynikających z przepisów prawa dotyczących sołectwa

6)prowadzenie teczki zawierającej protokoły z zebrań wiejskich, rad sołeckich oraz sprawozdania.

2. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy oraz zabierać głos w sprawach dotyczących jego sołectwa, nie ma jednak prawa do udziału w glosowaniu.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

4. Sołtys składa na zebraniu sprawozdanie ze swojej działalności, co najmniej raz w ciągu roku.

§ 15. 1. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.

3. Sołtys nie później niż 3 dni przed terminem posiedzenia informuje członków Rady Sołeckiej oraz radnych o posiedzeniu.

Rozdział 3.

ZASADY I TRYB WYBORÓW SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ.

§ 16. 1. Wybory sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia, ustalając miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego Wyborczego – nie później niż cztery miesiące od rozpoczęcia kadencji Rady Gminy.

2. Zarządzenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych w trakcie wyborów uzupełniających kończy się z końcem trwającej kadencji tych organów.

§ 17. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa I Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 10% uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym na piętnaście minut po pierwszym terminie, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

3. Ustalając termin zebrania wiejskiego Wójt podaje w jednym obwieszczeniu pierwszy termin zebrania a także drugi termin, jeżeli w pierwszy wyznaczonym terminie w zebraniu nie będzie brało udział co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie wiejskie, na którym przeprowadza się wybory, wymaga obowiązku podpisania listy obecności przez uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

§ 18. 1. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

2. Komisja Wyborcza wybiera ze swego grona Przewodniczącego. Komisja działa społecznie.

3. Do zadań Komisji należy:

- przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej,

- przyjęcie oświadczeń zgłoszonych kandydatów o wyrażeniu zgody na kandydowanie,

- przeprowadzenie głosowania,

- ustalenie wyników wyborów,

- ogłoszenie wyników wyborów,

- sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisują członkowie Komisji oraz Przewodniczący Zebrania.

§ 19. 1. Na Zebraniu Wiejskim Wyborczym zgłaszani są kandydaci na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej do Przewodniczącego Komisji Wyborczej.

2. Zgłaszający podaje:

1) swoje imię i nazwisko,

2) imię i nazwisko kandydata,

3) adres zamieszkania kandydata.

3. Zgłoszony kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej obecny na zebraniu składa do protokołu ustne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie.

§ 20. 1. Wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. W wyborach na sołtysa głosować można najwyżej na jednego kandydata, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

3. W wyborach członków Rady Sołeckiej głosować można na liczbę kandydatów nie większą niż 3, stawiając znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwisk kandydatów. Postawienie większej liczby znaków „x” lub nie postawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Nieważne są głosy oddane na kartach całkowicie przedartych, innych niż przygotowane przez komisję wyborczą oraz wypełnione niezgodnie z obowiązującymi zasadami. Dopiski na karcie umieszczone poza kratka nie wpływają na ważność oddanego głosu.

§ 21. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnych głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

3. Jeżeli zostało zgłoszonych nie więcej niż 3 kandydatów do Rady Sołeckiej, głosowania nie przeprowadza się, a za członków Rady Sołeckiej uważa się zgłoszonych kandydatów.

§ 22. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przez mieszkańców na Zebraniu Wiejskim przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego.

2. Osoby, o których mowa w ustępie 1, powinny być zawiadomione w trybie kodeksu postepowania administracyjnego o terminie zebrania, w porządku którego wprowadzony jest punkt dotyczący odwołania.

3. osoby, o których mowa w ustępie 1, mają dodatkowo prawo do wypowiedzi bezpośrednio przed głosowaniem, którego celem jest odwołanie ze stanowiska.

4. Zebranie Wiejskie, w porządku którego jest punkt dotyczący odwołania osób wymienionych w ustępie 1 zwoływane jest na wniosek 10% mieszkańców Sołectwa w takim samym trybie jak zebranie do wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Zebranie, w porządku którego jest punkt dotyczący odwołania osób wymienionych w ustępie 1, jest ważne jeżeli bierze w nim udział nie mniej niż 10% osób uprawnionych do głosowania stałych mieszkańców sołectwa.

6. Uchwała zebrania dotycząca odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podejmowana jest bezwzględną większością głosów.

§ 23. 1. Po złożeniu rezygnacji lub odwołania Sołtysa z funkcji lub jego śmierci wójt gminy zarządza wybory uzupełniające.

2. Do chwili wyboru nowego Sołtysa, funkcję tę sprawuje dotychczasowy Sołtys, a w razie niewyrażenia przez niego zgody lub jego śmierci, najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckie.

§ 24. 1. W przypadku rezygnacji, śmierci lub odwołania członka Rady Sołeckiej w skład Rady wchodzi kandydat, który w wyborach kolejno otrzymał najwyższą liczbę głosów.

2. W przypadku braku tej osoby przeprowadza się wybory uzupełniające, które zarządza wójt.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy.

Rozdział 4.

ZASADY KORZYSTANIA Z MIENIA KOMUNALNEGO.

§ 25. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w Statucie Sołectwa oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem gminnym.

§ 26. Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystać wyłącznie w celu realizacji zadań Sołectwa.

§ 27. Bieżący zarząd mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu należy do Sołtysa.

§ 28. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Dochody pochodzące z wynajęcia przekazanego w zarząd mienia stanowią dochód Gminy i są przekazywane na konto Gminy.

3. O wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego przesądza corocznie Rada Gminy odrębną uchwałą.

4. Wysokość funduszu sołeckiego oraz zasady gospodarowania tym funduszem określa odrębna ustawa.

§ 29.1. Organy Sołectwa samodzielnie decydują o sposobie wykorzystania przekazanego mienia.

2. W przypadku przekazania Sołectwu składników mienia komunalnego do gospodarowania, jego przeznaczenie, zasady rozliczeń między Gminą a Sołectwem każdorazowo określa Zarządzenie Wójta oraz protokół zdawczo-odbiorczy.

Rozdział 5.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA.

§ 30.1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Kontrola działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryterium celowości, rzetelności, gospodarności.

3. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy przy pomocy Komisji Rewizyjnej oraz Wójt Gminy.

4. Kontroli podlega w szczególności:

a. badanie zgodności z prawem uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejski,

b. realizacja uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta,

c. wywiązywanie się z zadań ustawowych i statutowych Sołectwa,

d. rozpatrywanie sprawozdań z działalności Sołectwa,

e. rozpatrywanie skarg na działalność organów Sołectwa,

f. gospodarowanie mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu w zarządzanie oraz celowość dysponowania środkami uzyskanymi z tego tytułu.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 31. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy za zasadach przyjętych dla uchwalenia statutu.

§ 32. Problemy związane z interpretacją postanowień Statutu rozstrzyga Wójt Gminy.

§ 33. Uchyla się dotychczas obowiązujący Statut Sołectwa stanowiący załącznik do Uchwały Nr Rady Gminy Cisna z dnia

Traci moc uchwała ……………………………………. .

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.